

Circolari interne

Versione 01.09.16



Circolare n.09 a.s.2023-2024

Cantù, 13 settembre 2023

AI DOCENTI INTERESSATI LORO SEDI

Oggetto: - INTEGRAZIONE circolare n.07 fruizione permessi retribuiti diritto allo studio per corsi di specializzazione conseguimento del titolo di sostegno -anno solare 2023

Ad integrazione circolare n.07 si allega nota n.26431 e modulo presentazione domanda. Rimane invariata la scadenza del 27 settembre 2023.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico Prof. Sonia Peverelli



Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale in merito al personale della scuola

Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici Territoriali

Agli specializzandi interessati

Agli Atenei della Lombardia impegnati nei percorsi di specializzazione sul sostegno

Alle OO.SS.

Al sito web USR Lombardia

Oggetto: Corsi di specializzazione per il conseguimento del titolo di sostegno - diritto allo studio anno solare 2023 – immatricolazioni tardive

Con riferimento alla nota AOODRLO prot. n. 25961 del 07/09/2023, relativa alla frequenza dei corsi universitari finalizzati al conseguimento del titolo di sostegno, si precisa che coloro i quali, <u>alla data del 21/09/2023, non hanno ancora perfezionato l'iscrizione ai predetti corsi,</u> potranno presentare istanza condizionata di fruizione dei permessi all'Ufficio Scolastico Territoriale di riferimento. La documentazione comprovante l'iscrizione dovrà pervenire agli UU.SS.TT. <u>entro e non oltre il 27/09/2023</u>.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII Adamo CASTELNUOVO

Firmato digitalmente da CASTELNUOVO ADAMO

Ŏ = MINISTERO

ĎELĽ'ISTRŪŽIŎNE E DEL MERITO

AC/am

DOMANDA PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO (150 ORE) PER L'ANNO 2023

Corsi di specializzazione per il conseguimento del titolo per l'insegnamento sul sostegno settembre – dicembre 2023

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità**.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.
- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.
- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA UFFICIO V – Ambito territoriale di COMO

(esclusivamente per il tramite della scuola di servizio)

Da compilare a cura dell'Istituzione Scolastica Estremi di acquisizione della domanda Prot. n del del
II/La sottoscritto/a
nato/a a (prov) il
codice fiscale _ _ _ _ _ _ _ Domicilio: CAP
Indirizzo Comune
Tel cell e-mail
in servizio nell'A.S. 2023/2024 presso: cod. mecc. CO Comune
Denominazione Istituto
eventuale 2ª sede di servizio:
in qualità di ⁽¹⁾ :
□ DOCENTE di: □ scuola dell'infanzia □ scuola primaria □ scuola secondaria di 1° grado classe di concorso: □ scuola secondaria di 2° grado classe di concorso: Docente di religione: □
☐ PERSONALE A.T.A. con il profilo professionale di
Assistente Amministrativo Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico DSGA

Con la seguente posizione giuridica <u>ricoperta alla data del 21/09/2023</u> (1):		
 con contratto di lavoro <u>a tempo indeterminato</u> con prestazione di servizio di n. ore su n. ore settimanali 		
☐ con contratto di lavoro <u>a tempo determinato</u> fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2023) con prestazione lavorativa di n. ore su n. ore settimanali		
con contratto di lavoro <u>a tempo determinato</u> fino al termine delle attività didattiche (30/06/2023) con prestazione lavorativa di n. ore su n. ore settimanali		
CHIEDE di poter fruire nell'anno solare 2023 dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR 2023/25 per la frequenza di un corso di specializzazione per il conseguimento del titolo per l'insegnamento su posti di sostegno (TFA) (2):		
A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,		
DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:		
✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio:		
conseguito presso l'istituto/università		
di in data		
✓ di essere iscritto al ⁽³⁾ anno del corso di studi ⁽⁴⁾		
della durata complessiva di anni,		
presso l'istituto/università ⁽⁵⁾ della dallata dell'infedenta di di		
data di immatricolazione per il conseguimento del seguente titolo di studio ⁽⁶⁾ :		
Tipologia frequenza (1):		
 □ Lezioni in presenza; □ Attività di tirocinio in presenza; □ On line (solo se i corsi siano erogati esclusivamente in modalità sincrona in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative). 		
di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:		
anni nel ruolo di appartenenza (7) anni(8) in altro ruolo anni pre-ruolo		
Solo per il personale con contratto a tempo determinato: di aver stipulato un contratto in data con prot, decorrenza		
Il sottoscritto dichiara inoltre ⁽²⁾ :		
di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso;		

di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni:

□2016 □ 2017 □ 2018	2019 2020 2021 2022 2023
•	al caso, di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un ale del corso stesso (c.d. fuori corso)
ll/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L.gs. n. 196/03, auto solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletament	orizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarat lo del procedimento di cui alla presente domanda.
Data,	(firma del richiedente)
VISTO: IL DIRIGENTE SCOLASTICO	

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- (2) Barrare con il simbolo X la/le voce/i che interessano
- (3) Specificare l'anno di corso
- (4) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- (5) Riportare per esteso l'esatta indicazione dell'istituto/università frequentata
- (6) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
- L'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.
- (8) Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda