
	ISTITUTO COMPRESIVO CANTÙ 1 Via Manzoni, 19	Modulo di lavoro	Pagina 1 di 1	
		ML2-01L Delega al ritiro dell'alunno	Versione 05.09.14	

OGGETTO: **delega**

Spett. le Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo Cantù 1
Via Manzoni, 19
22063 CANTÙ

Il /la sottoscritto/a _____ in qualità di
genitore esercente la potestà sul minore: _____ frequentante la classe _____
sezione _____ del plesso _____

DELEGA

il/la sig./ sig.ra _____

al ritiro e all'accompagnamento all'uscita da scuola del/della proprio/a figlio/a

- per il giorno _____
- per il periodo dal _____ al _____
- per l'uscita anticipata * il giorno _____ alle ore _____

* come da richiesta precedentemente presentata.

Eventuali altre comunicazioni

In caso di indisponibilità delle persone delegate o di impedimento improvviso, il genitore deve informare, anche telefonicamente, il docente che ha incaricato un'altra persona al ritiro del/della figlio/a.

Al momento del ritiro dell'alunno, la persona incaricata firmerà il modulo e consegnerà al docente la fotocopia del documento di identità che verrà conservata agli atti.

Con osservanza

Cantù, _____

Firma del richiedente
