

Circolare n.124
a.s.2023-2024

Cantù, 3 aprile 2024

Alla cortese attenzione
degli insegnanti
della Scuola dell'Infanzia
e classi quinte Scuola Primaria
dell'Istituto Comprensivo Cantù 1
e p.c. agli insegnanti
di Scuola Secondaria

Oggetto: schede di passaggio classi ponte

Si forniscono indicazioni per la compilazione delle schede di passaggio.

Scuola dell'Infanzia:

- le schede di passaggio verranno compilate dagli insegnanti, salvate in pdf, archiviate a pc suddivise in cartelle diverse rispetto alle scuole primarie di iscrizione, sia per i passaggi interni, sia per quelli esterni.

Il 22 maggio 2024 gli insegnanti condivideranno le schede con i genitori.

Le schede verranno stampate e consegnate agli insegnanti di scuola primaria nell'incontro di presentazione alunni previsto per il giorno **11 giugno 2024 (ore 16.00/18.30)** presso la scuola di via Daverio.

Le schede non consegnate in quella occasione, perché gli insegnanti delle scuole di futura destinazione non presenzieranno all'incontro, verranno fatte pervenire alla referente tramite mail e successivamente la segreteria le invierà alle scuole di destinazione.

Per i passaggi esterni sarà l'Ufficio di Segreteria a trasmettere le schede alle scuole in cui è stata effettuata l'iscrizione, **entro il 6 giugno 2024.**

A giugno, i docenti di primaria predisporranno i gruppi classe per l'anno scolastico 2024/2025 basandosi sulle informazioni raccolte dall'incontro in presenza e dalle schede, facendo riferimento anche ai criteri indicati nel PTOF.

Scuola primaria:

- gli insegnanti compileranno il file word della scheda di passaggio di ciascun alunno della propria classe **entro la fine del mese di maggio.**

Stamperanno solo le schede di passaggio degli alunni delle primarie dell'Istituto Comprensivo Cantù 1 che si sono iscritti alla secondaria di primo grado "P. Tibaldi".

	ISTITUTO COMPRESIVO CANTÙ 1 Via Manzoni, 19	Circolari interne	Versione 01.09.16	
---	--	--------------------------	----------------------	--

E' comunque opportuno creare cartelle da conservare su supporto multimediale anche per gli alunni in passaggio interno.

I docenti di primaria faranno pervenire via mail alla referente continuità i file con le schede su supporto multimediale salvate in pdf e divise in cartelle rispetto alla scuola di successiva iscrizione, sia per i passaggi interni che per gli esterni, **sempre entro la fine del mese di maggio**.

La referente le consegnerà in segreteria.

Sarà cura dell'Ufficio di Segreteria trasmettere le stesse, criptate, alle segreterie delle scuole di destinazione degli alunni che hanno optato per iscrizione diversa dalla scuola "Tibaldi", **entro il 6 giugno 2024**.

Il cartaceo delle schede degli iscritti all'interno dell'Istituto verrà passato ai docenti di secondaria durante l'incontro di presentazione **che è già calendarizzato per il 19 giugno 2024**, durante la mattinata, presso la scuola "Tibaldi".

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Peverelli