



Circolare interna 36
a.s.2024-25

Cantù, novembre 2024

ERRATA CORRIGE

VADEMECUM PERMESSI, FERIE E ASSENZE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA A.S.2024-25 – MODALITA' DI FRUIZIONE

Si pubblica nuova circolare con la correzione degli orari delle fasce di reperibilità per visite fiscali:

COMUNICAZIONE DI ASSENZA PER MALATTIA:

L'assenza per malattia, salva ipotesi di comprovato impedimento, deve essere comunicata agli uffici di segreteria dalle ore 7.35 alle ore 8.00, **tempestivamente nel giorno in cui essa si verifica**, anche nel caso di eventuale prosecuzione di tale assenza.

Personale Docente e A.T.A.

La comunicazione dell'assenza o la proroga di un evento già in corso, devono essere effettuate da parte di tutto il personale, telefonicamente all'ufficio di segreteria (031-712396 ore 7.35-8.00) e al Coordinatore di plesso per garantire le sostituzioni. Si deve procedere a inoltrare l'istanza attraverso lo sportello digitale, con le indicazioni di apertura dell'assenza e, appena possibile, all'indicazione del numero di certificato. Nel caso di richiesta di prolungamento dell'assenza, informare l'ufficio prima della scadenza dei giorni richiesti.

Visita fiscale: reperibilità e controllo

Le fasce di reperibilità dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono fissate secondo i seguenti orari:

- **dalle ore 10 alle 12 e dalle ore 17 alle 19 di tutti i giorni (compresi domeniche e festivi)**

L'obbligo di reperibilità sussiste anche nei giorni non lavorativi e festivi, ad esclusione delle casistiche previste dalla normativa vigente.

Il dipendente è tenuto a comunicare all'amministrazione presso cui presta servizio l'eventuale variazione dell'indirizzo di reperibilità, durante il periodo di prognosi.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Peverelli



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Peverelli
04/11/2024 14:31:43