

Circolare n.40
a.s.2024-2025

Cantù, 7 novembre 2024

Al personale DOCENTE e ATA

Oggetto: Permessi per il diritto allo studio –
Presentazione domande per l'anno 2025

Si comunica che in data **15 novembre 2024** scade il termine di presentazione delle domande per usufruire, per l'anno 2024, dei permessi per il diritto allo studio da parte del personale scolastico interessato (nota UST 0005985).


Possono presentare domanda le seguenti categorie di personale:

- Personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- Personale con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2025);
- Personale con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'attività didattica (30/06/2025).

Il personale assunto dopo il 15 novembre 2024 con contratto a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico o fino al termine delle attività didattiche potrà produrre domanda entro il quinto giorno dalla nomina e comunque entro il 10 dicembre 2024.

Il personale con contratto a tempo determinato con supplenza breve o saltuaria, secondo quanto previsto dall'art. 12, comma 4, del C.I.R. del 18/11/2022, potrà presentare istanza di fruizione dei permessi tra il 10 e il 20 gennaio 2025; la quantificazione del monte orario spettante terrà conto dei servizi prestati dall'inizio dell'anno scolastico e del periodo definito dal contratto in essere all'atto della presentazione della domanda.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Peverelli

 Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sonia Peverelli
07/11/2024 11:07:19



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio VII – Ambito territoriale di Lecco e attività esercitate a livello regionale
in merito al personale della scuola
Via Polesine, 13 – 20139 Milano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti degli Uffici di Ambito Territoriale dell'USR
Lombardia
loro sedi – indirizzi mail
E, p.c.
Alle Organizzazioni Sindacali
loro sedi – indirizzi mail

Oggetto: **Permessi per il diritto allo studio anno solare 2025 – Prime indicazioni in merito alla gestione delle domande finalizzate alla frequenza dei percorsi formativi abilitanti non ancora attivati ex D.P.C.M. 4 agosto 2023**

Gentili tutti,

in considerazione dell'approssimarsi del termine di presentazione delle domande per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio, **anno solare 2025**, annualmente fissato per il 15 novembre, e tenuto conto altresì delle esigenze emergenti a seguito delle novità normative introdotte dal D.P.C.M. 4 agosto 2023 e dalle procedure concorsuali PNRR, l'Ufficio ritiene opportuno condividere delle prime indicazioni in merito alla gestione delle domande presentate dal personale scolastico interessato alla frequenza dei percorsi universitari e accademici di formazione iniziale e di abilitazione dei docenti non ancora attivati presso i singoli Atenei ai sensi del citato D.P.C.M..

Sentite le organizzazioni sindacali firmatarie del Contratto integrativo regionale relativo alle modalità di fruizione dei permessi per il diritto allo studio vigente, nelle more dell'attivazione dei percorsi ex D.P.C.M. del 4 agosto 2023, si informa che il personale interessato potrà presentare all'Ufficio Scolastico Territoriale di riferimento, entro la medesima scadenza, domanda condizionata per la fruizione dei permessi in oggetto; pertanto, gli UU.SS.TT. potranno **acquisire con riserva** le domande formulate dal personale interessato.

Ai sensi dell'articolo 7 comma 8 del CIR diritto allo studio vigente, gli Uffici scolastici territoriali competenti pubblicheranno all'Albo e sul sito WEB, entro il **15 dicembre 2024**, le graduatorie degli aventi titolo e i relativi provvedimenti di esclusione, con riferimento alle sole **domande formulate dal personale in possesso di tutti i requisiti richiesti oltre che perfezionate e complete**.

Seguiranno ulteriori indicazioni in merito all'acquisizione delle eventuali domande da parte di aspiranti interessati alla frequenza dei percorsi ex D.P.C.M. 4 agosto 2023 che rientreranno nei prossimi turni di nomina disposti da questo Ufficio entro la fine del corrente anno solare. Analogamente, con apposita nota di quest'Ufficio, seguiranno comunicazioni ulteriori in merito a modalità e tempistiche di formulazione delle successive graduatorie degli aventi titolo.

In ogni caso, le domande acquisite con riserva in qualsivoglia fase della procedura di attribuzione dei permessi per il diritto allo studio anno solare 2025 dovranno essere perfezionate, pena l'inammissibilità, mediante consegna della documentazione comprovante l'avvenuta immatricolazione/iscrizione ai percorsi di cui al citato D.P.C.M..

Nel ringraziare per la fattiva e consueta collaborazione, si confida nel puntuale adempimento.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO VII
Adamo CASTELNUOVO



Firmato digitalmente da CASTELNUOVO ADAMO
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

AC/rf

con la seguente posizione giuridica **ricoperta alla data del 15/11/2024**⁽¹⁾:

- con contratto di lavoro **a tempo indeterminato** con prestazione di servizio di n. ore ____ su n. ore ____ settimanali
- con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine dell'anno scolastico (**31/08/2025**) con prestazione lavorativa di n. ore ____ su n. ore ____ settimanali
- con contratto di lavoro **a tempo determinato** fino al termine delle attività didattiche (**30/06/2025**) con prestazione lavorativa di n. ore ____ su n. ore ____ settimanali

CHIEDE

di poter fruire nell'anno solare **2025** dei permessi per il diritto allo studio previsti dall'art. 3 del D.P.R. n. 395/88 e dal CIR 2023/25 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato⁽²⁾:

PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO

- a - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di abilitazione all'insegnamento e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, ivi compresi i corsi presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitanti della CEI, finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
- b - frequenza di corsi finalizzati al completamento del titolo di accesso all'insegnamento per la secondaria di I e II grado;
- c - frequenza dei corsi di perfezionamento in CLIL di cui al Decreto dipartimentale 23 giugno 2022, n. 1511;
- d - frequenza dei corsi di differenziazione didattica secondo il Metodo Montessori di cui al decreto dipartimentale 2 febbraio 2021, n. 110;
- e - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche in lingua inglese per il personale docente della scuola dell'infanzia e primaria secondo il QCER, nonché di corsi finalizzati all'utilizzo delle TIC nella didattica;
- f - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- g - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post-accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento *post lauream* o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute;
- h - frequenza dei corsi di cui all'art. 18 del D.M. 108/2022, riservati al personale docente assunto ai sensi dell'art. 59, comma 9-bis, del D.L. 73/2021;

PERSONALE ATA

- a - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza, qualora non posseduti;
- b - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea, laurea magistrale, diploma accademico di I o II livello;
- c - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale inerenti il profilo professionale di appartenenza, compresi corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche e/o informatiche, nonché quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico;
- d - frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post-accademici (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento *post lauream* o post diploma accademico, etc.) rilasciati da Atenei o istituzioni AFAM riconosciute.

A tal fine il/la sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, nonché delle sanzioni penali nelle quali può incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

- ✓ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito presso l'istituto/università _____ di _____
_____ in data _____;
- ✓ di essere iscritto al⁽³⁾ _____ anno del corso di studi⁽⁴⁾ _____
_____ della durata complessiva di _____ anni, presso
l'istituto/università⁽⁵⁾ _____ di _____ **data di
immatricolazione** _____ per il conseguimento del seguente titolo di studio⁽⁶⁾:
_____.

Tipologia frequenza ⁽¹⁾:

- lezioni in presenza;
- attività di tirocinio in presenza;
- on-line* (solo se i corsi siano erogati esclusivamente in modalità sincrona in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative).

- ✓ di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:
anni nel ruolo di appartenenza ⁽⁷⁾ | _ | _ | - anni⁽⁸⁾ in altro ruolo | _ | _ | - anni pre-ruolo | _ | _ |
- ✓ **Solo per il personale con contratto a tempo determinato:** di aver stipulato un contratto in data _____ con prot. _____, decorrenza _____

Il sottoscritto dichiara inoltre⁽²⁾:

- di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso;
- di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso negli anni:
 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2016
- di essere fuori corso e, in tal caso, di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo pari alla durata legale del corso stesso (c.d. fuori corso)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.L. gs. n. 196/03, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

Data, _____

(firma del richiedente)

VISTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

NOTE:

- (1) Barrare con il simbolo X la voce che interessa
- (2) Barrare con il simbolo X la/le voce/i che interessano
- (3) Specificare l'anno di corso
- (4) Riportare l'esatta denominazione del corso al quale si è iscritti
- (5) Riportare per esteso l'esatta indicazione dell'istituto/università frequentata
- (6) Riportare per esteso l'esatta denominazione del titolo di studio da conseguire
- (7) L'anzianità di servizio di ruolo e non di ruolo può essere documentata con dichiarazione personale, resa ai sensi del T.U. 28/12/2000 n. 445. **Per il personale docente sono valutabili gli anni per i quali sono stati prestati 180 giorni di servizio.**
- (8) Indicare solamente gli anni in cui il dipendente ha usufruito dei permessi per lo stesso corso richiesto nella presente domanda