

	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO CANTÙ 1</b> Via Manzoni, 19	<b>Circolari interne</b>	Versione 01.09.16	
---	--	--------------------------	----------------------	---

Circolare n. 69  
a.s. 2025-26

Cantù 09.01.2026

Al personale DOCENTE e ATA interessato

**Oggetto:** decreto con elenchi provvisori diritto allo studio anno 2026

Si comunica che in data 08 Gennaio 2026 è stato pubblicato con nota n.113 il decreto con gli elenchi provvisori per il Diritto allo Studio anno 2026, di cui si allega copia.

Si ringrazia per la collaborazione

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sonia Peverelli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993



# Ministero dell'istruzione e del merito

## Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V – A.T. Como - Settore Regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti  
Via Borgovico 171 – 22100 Como – Codice Ipa: m\_pi

### IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988 che prevede che il personale della scuola ha titolo a beneficiare nel corso dell'anno solare di permessi straordinari retribuiti nella misura massima di 150 ore individuali;
- VISTA** la circolare ministeriale n. 319 del 24.10.1991 che detta istruzioni operative per la fruizione dei permessi;
- VISTO** il C.C.N.L. del comparto istruzione e ricerca 2022 – 2024, sottoscritto in data 23 dicembre 2025, con particolare riferimento all'art. 11 comma 4 lettera b4, che rimanda alla contrattazione collettiva integrativa a livello regionale la definizione dei "Criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio", nonché l'art. 30 comma 3 lettera a5;
- VISTA** l'Ordinanza Ministeriale 16 maggio 2024, n.88, recante "Procedure di aggiornamento delle graduatorie provinciali e di istituto di cui all'articolo 4, commi 6-bis e 6-ter, della legge 3 maggio 1999, n. 124, e di conferimento delle relative supplenze per il personale docente ed educativo", come modificata dall'Ordinanza Ministeriale 10 giugno 2024, n. 114;
- VISTA** l'ipotesi di Contratto Integrativo Regionale Diritto allo studio del 16 Dicembre 2025, che stabilisce i criteri per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, per il triennio 2026-2028, in particolare l'art. 4 comma 3 e l'art. 5 comma 2;
- VISTA** la nota dell'USR Lombardia AOODRLO prot. N. 39527 del 18 dicembre 2023 con la quale sono state fornite indicazioni agli Ambiti Territoriali, circoscrivendo in primis l'accoglimento delle istanze a quelle perfezionate e complete, nonché limitando l'accoglimento delle domande presentate per la frequenza del percorso universitario e accademico di formazione iniziale di cui al D.P.C.M 4 agosto 2023 alla sola riserva senza attribuzione di ore;
- CONSIDERATO** che, a norma delle suddette disposizioni, il numero dei beneficiari dei permessi straordinari per il diritto allo studio non può superare il 3% della dotazione complessiva a livello provinciale;
- VISTO** il provvedimento di questo Ufficio AOOUSPCO prot. N. 5855 del 30/10/2025, con il quale è stato determinato il contingente dei permessi retribuiti riguardanti il diritto allo studio, concedibili per l'anno 2026;
- ESAMINATE** le domande presentate dagli interessati;

### DECRETA

1. La pubblicazione, sul sito web di questo Ufficio, degli **elenchi provvisori** che fanno parte integrante del presente decreto, del personale della scuola avente titolo alla fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, per l'anno 2026, limitatamente al personale docente ed ATA di cui ai punti 1 e 2 dell'art. 6 dell'ipotesi di Contratto Integrativo Regionale del 19/12/2025;



## Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio V – A.T. Como - Settore Regionale Ordinamenti e Politiche per gli Studenti  
Via Borgovico 171 – 22100 Como – Codice Ipa: m\_pi

2. Il personale incluso nel predetto elenco, la cui domanda è stata accolta, potrà fruire dei permessi per il diritto allo studio nell'anno solare 2026, attenendosi alle modalità indicate agli art. 10, 11 e 12 del C.I.R. 2026/2028 in particolare l'art. 5 del nuovo C.I.R. per il diritto allo studio Lombardia, valido per il triennio 2026-2028;
3. Al fine di consentire una efficace organizzazione dell'istituzione scolastica, il personale beneficiario dei permessi dovrà comunicare al Dirigente Scolastico il piano annuale di fruizione dei permessi in funzione del calendario degli impegni previsti e presentare nei termini prescritti la certificazione relativa alla frequenza.
4. I dirigenti scolastici provvederanno alla notifica del presente provvedimento ai docenti interessati e alla successiva concessione formale dei permessi ai sensi dell'art. 10 del CIR, curando l'osservanza degli adempimenti previsti dai successivi art. 11 e 12, in particolare l'art. 5 del nuovo C.I.R. per il diritto allo studio Lombardia, valido per il triennio 2026-2028.
5. La concessione dei permessi è subordinata all'accertamento, da parte dei dirigenti scolastici, dell'effettiva iscrizione al corso dichiarato nella domanda dagli interessati.
6. Il monte ore è stato assegnato in proporzione all'orario di servizio prestato e alla tipologia di contratto.
7. Ai sensi dell'art. 9 dell'ipotesi di Contratto Integrativo Regionale sono ammessi eventuali reclami, esclusivamente per errori materiali, entro 5 giorni dalla pubblicazione degli elenchi, mediante invio all'indirizzo mail [usp.co@istruzione.it](mailto:usp.co@istruzione.it)

**Per il Dirigente dell'UAT di Como  
Il Funzionario delegato  
Antonella Perrotta**

**Allegati:**

- ATA Diritto allo studio 2026 Provvisorio (pdf)
- AA Diritto allo studio 2026 Provvisorio (pdf)
- EE Diritto allo studio 2026 Provvisorio (pdf)
- MM Diritto allo studio 2026 Provvisorio (pdf)
- SS Diritto allo studio 2026 Provvisorio (pdf)

Responsabile del Procedimento: A.B. – M.I.

Referenti:

Infanzia e primaria: Valeria Guin

[valeria.guin.co@istruzione.it](mailto:valeria.guin.co@istruzione.it)

Secondaria di primo grado: Domenico De Rosa

[domenico.derosa33@scuola.istruzione.it](mailto:domenico.derosa33@scuola.istruzione.it)

Secondaria di secondo grado: Mariacristina Scalcinati

[mariacristina.scalcinati@scuola.istruzione.it](mailto:mariacristina.scalcinati@scuola.istruzione.it)

ATA: Matteo Manuel Petralia

[matteomanuel.petralia@scuola.istruzione.it](mailto:matteomanuel.petralia@scuola.istruzione.it)

**Firmato Digitalmente da/Signed by:**

**ANTONELLA PERROTTA**

**In Data/On Date:**

giovedì 8 gennaio 2026 13:13:07